

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания постоянно  
действующей комиссии по  
противодействию коррупции  
ОАО «БЕЛАЗ-СЕРВИС»  
от 29.12.2023 №10

ПЛАН  
работы комиссии ОАО «БЕЛАЗ-СЕРВИС»  
по противодействию коррупции на 2024 год

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения                               | Ответственные за организацию и исполнение   | Отметка об исполнении |
|-------|---|---|---|-----------------------|
| 1.    | Заслушать отчеты должностных лиц:<br>- о результатах годовой инвентаризации активов и обязательств;<br>- о состоянии претензионно-исковой работы, дебиторской и кредиторской задолженности;<br>- о предпринимаемых мерах по формированию атмосферы общественного неприятия коррупции во всех ее проявлениях в Обществе, путях и способах активизации данной работы.   | 1 квартал<br><br>1-4 квартал<br><br>4 квартал | Бондарев Д.В.<br>Морозова М.В.<br><br>Гиро Л.А.<br>Морозова М.В.<br>Гуринович О.С.<br><br>Гиро Л.А.<br>Секретарь комиссии |                       |
| 2.    | Организовать обобщение и анализ полученной из различных источников информации по фактам проявления коррупции с доведением до сведения работников Общества.  | В течение года                                | Секретарь комиссии  |                       |
| 3.    | Обеспечить направление в комиссию по противодействию коррупции ОАО «БЕЛАЗ» - управляющая компания холдинга «БЕЛАЗ-ХОЛДИНГ»<br>- сообщения органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников Общества;<br>- сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников Общества;<br>- сообщений органов уголовного преследования о результатах проверок по материалам о коррупции в отношении работников Общества (информационные письма и др.). | В течение года                                | Секретарь комиссии  |                       |

|    |   |                |   |  |
|----|---|----------------|---|--|
| 4. | В целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции во всех ее проявлениях организовать размещение на информационном стенде Общества средств наглядной агитации информации о результатах работы комиссии по противодействию коррупции, а также фактах привлечения к ответственности лиц, совершивших коррупционные преступления.   | В течение года | Секретарь комиссии, ОПКР и ОЭБ                            |  |
| 5. | Обеспечить повышение уровня специальных познаний в соответствующих областях путем участия в совещаниях, лекциях, семинарах и т.д. следующих категорий работников Общества:<br>- работников, ответственных за упреждение и профилактику, выявление и пресечение коррупции, а также устранение ее последствий, из числа руководителей подразделений, членов комиссии по противодействию коррупции;<br>- работников, отвечающих за проведение закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Общества;<br>- работников ответственных за оформление любых видов договоров;<br>- лиц, состоящих в резерве. | В течение года | Члены комиссии по противодействию коррупции               |  |
| 6. | Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопросы связанные с нарушением порядка закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Общества, с целью выработки и недопущения фактов, связанных с коррупционной деятельностью.  | В течение года | Секретарь комиссии  |  |
| 7. | Подведение итогов работы комиссии за 2024 год. Постановка задач и утверждение плана работы на 2024 год.   | Декабрь        | Председатель, члены комиссии по противодействию коррупции |  |

Начальник ОПКРиОЭБ

Ю.М.Лёвкин